**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАРЫЖСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 13 мая 2019 г. № 39**

 **О Положении "О порядке уведомления о возникшем
конфликте интересов или возможности его возникновения
лицами, замещающими муниципальные должности"**

В соответствии с [федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](http://docs.cntd.ru/document/902135263), [Уставом муниципального образования « Карыжский сельсовет» Глушковского района,](http://docs.cntd.ru/document/445066896) Администрация Карыжского сельсовета Глушковского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение "О порядке уведомления о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения лицами, замещающими муниципальные должности".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Глава Карыжского сельсоветаГлушковского района  |  М.А.Бганцева |
|  |   |
|  |  |

Приложение
к проекту Постановления

Администрации Карыжского сельсовета
Глушковского района

От 13 мая 2019 г. № 39

**Положение "О порядке уведомления о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения лицами, замещающими муниципальные должности"**

Положение "О порядке уведомления о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения лицами, замещающими муниципальные должности" (далее - Положение) определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. Лица, замещающие муниципальные должности в администрации Карыжского сельсовета Глушковского района, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, замещающие муниципальные должности в администрации Карыжского сельсовета Глушковского района, направляют главе уведомление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, через кадровую службу администрации Карыжского сельсовета Глушковского района ( далее кадровая служба).

4. Кадровая служба обеспечивает регистрацию в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей лица, замещающего муниципальную должность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, который оформляется по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Лицу, замещающему муниципальную должность в администрации Карыжского сельсовета Глушковского района, выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации.

5. Кадровая служба не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации, направляет уведомление главе Карыжского сельсовета.

6. Глава Карыжского сельсовета в течение пяти дней после поступления к нему уведомления, направляет уведомление в комиссию по соблюдению ограничений, запретов, исполнению обязанностей лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования « Карыжский сельсовет» , администрацией Карыжского сельсовета Глушковского района (далее - Комиссия) для рассмотрения и предложений.

7. Комиссия рассматривает уведомление в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным администрацией Карыжского сельсовета Глушковского района.

Приложение 1
к Положению "О порядке уведомления
о возникшем конфликте интересов или
возможности его возникновения лицами,
замещающими муниципальную должность"

Главе Администрации
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Ф.И.О.)
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Ф.И.О., должность лица, замещающего
муниципальную должность)

**Уведомление о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 [Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](http://docs.cntd.ru/document/902135263) сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению ограничений, запретов, исполнению обязанностей лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Карыжского сельсовета Глушковского района , заседании комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(дата)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению "О порядке уведомления
о возникшем конфликте интересов или
возможности его возникновения лицами,
замещающими муниципальную должность"

**Журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей лица, замещающего муниципальную
должность, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Начат "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **N****п/п** | **Дата****регистрации** | **Количество****листов** | **Сведения о лице, замещающим муниципальную должность** | **Ф.И.О.,должность,** | **Примечание** |
|  | **уведомления** |  | **Ф.И.О.** | **Должность** | **подпись лица, принявшего уведомление** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |